



Adresa: Str. Heliade între Vii nr.8 , sector 2, București, cod 023383-România

Tel.:021 252 41 27; fax: 021 252 79 08; email: mobest-sa@mobest.ro ; RC J40/288/1991; CUI :RO 345

## ACT CONSTITUTIV

### Societatea „MOBEST” – S.A.

#### **CAPITOLUL I - DENUMIREA, FORMA JURIDICĂ, SEDIUL, DURATA**

##### **Art .1.DENUMIREA SOCIETATII**

1.1. Denumirea societății este „MOBEST”- S.A.

1.2. In orice factură, ofertă, comandă, tarif, prospect și alte documente întrebuițate în comerț, emanând de la societate, trebuie să se menționeze denumirea, forma juridică, sediul social, numărul din registrul comerțului și codul unic de înregistrare.

##### **Art. 2. FORMA JURIDICA A SOCIETATII**

2.1. „MOBEST” – S.A. este persoană juridică română, având forma juridică de societate pe acțiuni. Aceasta își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și cu prezentul act constitutiv.

2.2. „MOBEST” –S.A. este societate deschisă, sub incidența reglementarilor legislației privind Sistemul Alternativ de Tranzactionare, în sensul Legii nr. 297/2004 privind piața de capital administrat de Bursa de Valori București S.A., în calitate de operator de sistem.

##### **Art. 3. SEDIUL SOCIETATII**

3.1. Sediul societății este în România, București, sector 2, str. Heliade între Vii nr.8.

Sediul societății poate fi schimbat prin hotărârea adunării generale a acționarilor, potrivit legii

3.2 Societatea poate înființa sucursale, filiale, depozite, puncte de lucru sau alte unități necesare realizării obiectului de activitate și în alte localități din țară, pe baza hotărârii consiliului de administrație și cu respectarea procedurilor prevăzute de lege.

##### **Art. 4. DURATA SOCIETATII**

4.1. Durata societății este nelimitată cu începere de la data înmatriculării în Registrul Comerțului de la Camera de Comerț și Industrie a României.

#### **CAPITOLUL II - OBIECTUL DE ACTIVITATE**

##### **Art. 5.OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SOCIETATII**

Societatea „MOBEST” S.A are următoarele obiecte de activitate :

5.1. Obiectul principal de activitate îl constituie:

5210 – depozitari

Celelalte obiecte de activitate sunt:

1610 - Tăierea și rindeluirea lemnului;

1623 - Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie, pentru construcții;

3101 - Fabricarea de mobila pentru birouri și magazine;

3102 - Fabricarea de mobila pentru bucătării;

- 3103 - Fabricarea de saltele și somiere;
- 3109 - Fabricarea de mobila n.c.a;
- 3600 - Captarea, tratarea si distribuția apei;
- 3700 - Colectarea si epurarea apelor uzate;
- 4612 - Intermedieri in comerțul cu combustibili, minereuri, metale si produse chimice pentru industrie ;
- 4613 - Intermedieri in comerțul cu material lemnos si materiale de construcții
- 4614 - Intermedieri in comerțul cu mașini, echipamente industriale, nave si avioane;
- 4615 - Intermedieri in comerțul cu mobila, articole de menaj si de fierarie;
- 4616 - Intermedieri in comerțul cu textile, confectii din blana, incaltaminte, si articole din piele;
- 4618 - Intermedieri in comerțul specializat in vanzarea produselor cu caracter specific nca
- 4619 - Intermedieri in comerțul cu produse diverse;
- 4641 - Comert cu ridicata al produselor textile;
- 4643 - Comert cu ridicata al aparatelor electrice de uz gospodăresc, al aparatelor de radio si televizoarelor;
- 4644 - Comert cu ridicata al produselor din ceramica, sticlărie si produse de intretinere;
- 4647 - Comert cu ridicata al mobilei, covoarelor si a articolelor de iluminat ;
- 4648 - Comert cu ridicata al ceasurilor si bijuteriilor ;
- 4649 - Comert cu ridicata al altor bunuri de uz gospodăresc
- 4651 - Comert cu ridicata al calculatoarelor, echipamentelor periferice si software-lui
- 4652 - Comert cu ridicata de componente si echipamente electronice si de telecomunicatii;
- 4662 - Comert cu ridicata al masinilor – unelte;
- 4664 - Comert cu ridicata al masinilor pentru industria textila si al masinilor de cusut si de tricotat;
- 4665 - Comert cu ridicata al mobilei de birou;
- 4666 - Comert cu ridicata al altor masini si echipamente de birou;
- 4669 - Comert cu ridicata al altor masini si echipamente;
- 4673 - Comert cu ridicata al materialului lemnos si a materialelor de construcție si echipamentelor sanitare ;
- 4674 - Comert cu ridicata al echipamentelor si furniturilor de fierarie pentru instalatii sanitare si de incalzire;
- 4675 - Comert cu ridicata al produselor chimice;
- 4676 - Comert cu ridicata al altor produse intermediare
- 4690 - Comert cu ridicata nespecializat ;
- 4753 - Comert cu amănuntul al covoarelor, carpetelor, tapetelor si a altor acoperitoare de podea, in magazine specializate;
- 4759 - Comert cu amănuntul al mobilei, al articolelor de iluminat si al articolelor de uz casnic n.c.a., in magazine specializate;
- 5224 - Manipulari;
- 6399 - Alte activități de servicii informaționale n.c.a ;
- 6810 - Cumpararea si vanzarea de bunuri imobiliare proprii;
- 6820 - Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate;
- 7410 - Activități de design specializat ;
- 7490 - Alte activități profesionale, științifice si tehnice n.c.a. ;
- 7711 - Activitati de inchiriere si leasing cu autoturisme si autovehicule rutiere usoare;
- 7731 - Activitati de inchiriere si leasing cu masini si echipamente agricole;
- 7732 - Activitati de inchiriere si leasing cumasini si echipamente pentru constructii;
- 7733 - Activitati de inchiriere si leasing cu masini si echipamente de birou( inclusive calculatoare)
- 7739 - Activitati de inchiriere si leasing cu alte masini, echipamente si bunuri tangibile;
- 7740 - Leasing cu bunuri intangibile (exclusiv financiare) ;
- 7820 - Activități de contractare, pe baze temporare, a personalului;
- 8230 - Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor si congreselor ;
- 8299 - Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.
- 9524 - Repararea mobilei si a furniturilor casnice;

## **CAPITOLUL I I I -CAPITAL SOCIAL- ACȚIUNI**

#### **Art. 6. CONSTITUIREA CAPITALULUI SOCIAL**

6.1 Societatea "MOBEST" S.A are un capital social de 174233,5(RON),in intregime subscris si varsat de actionari, impartit in 17.423.315 actiuni nominative,ordinare, cu o valoare nominala de 0,1lei( RON) fiecare,emise in forma dematerializata si evidentiata prin inscriere in registrul actionarilor

#### **Art. 7. ACTIUNILE**

- 7.1. Acțiunile sunt nominative, cuprinzând mențiunile prevăzute de Legea 31/1990 republicată.
- 7.2. Acțiunile au valoare egală de 0,1 lei, sunt indivizibile și acordă posesorilor drepturi egale.
- 7.3. Acțiunile sunt dematerializate și se tranzacționează în Sistemul Alternativ de Tranzacționare AeRO administrat de Bursa de Valori București S.A., în calitate de operator de sistem iar evidența lor este ținută pe baza de contract de S.C. DEPOZITARUL CENTRAL S.A. București, Bd. CAROL I, nr. 34-36, sector 2, autorizație C.N.V.M. – 3567/14.12.2006.

#### **Art. 8 .MAJORAREA CAPITALULUI**

- 8.1. Capitalul social poate fi majorat pe baza hotărârii adunării generale extraordinare a acționarilor cu respectarea reglementărilor legale în vigoare existente la data respectivă.
- 8.2 Capitalul social poate fi majorat prin emiterea de noi actiuni sau prin majorarea valorii nominale a actiunilor existente,in schimbul unor aporturi in numerar sau in natura in conditiile si modalitatile prevazute de lege

#### **Art. 9. REDUCEREA CAPITALULUI**

- 9.1. Reducerea capitalului social se va face de catre adunarea generala a actionarilor,in hotarare precizandu-se motivele pentru care se efectueaza reducerea si procedeul ce va fi utilizat pentru acesta reducere.
- 9.2. Reducerea capitalului social va putea fi facuta numai dupa trecerea a doua luni de la data publicarii in Monitorul Oficial

#### **Art. 10. DREPTURILE SI OBLIGATIILE ACTIONARILOR**

- 10.1. Fiecare acțiune conferă acționarului dreptul la un vot în adunarea generală a acționarilor și de a participa la distribuirea dividendelor, potrivit legii.
- 10.2. Obligațiile sociale sunt garantate cu patrimoniul societății iar acționarii răspund numai în limita acțiunilor ce le-au subscris.
- 10.3. Cota-parte din beneficiul ce se va plăti fiecărui asociat constituie dividende.
- 10.4. Dividendele se vor plăti asociaților proporțional cu cota de participare la capitalul social.
- 10.5. Nu se vor putea distribui dividende decât din profituri determinate conform legii.

#### **Art. 11. TRANSFERUL DREPTULUI DE PROPRIETATE ASUPRA ACTIUNILOR**

- 11.1. Acțiunile sunt indivizibile cu privire la societate care nu recunoaște decât un singur proprietar pentru fiecare acțiune.
- 11.2. Dreptul de proprietate asupra acțiunilor emise în formă dematerializată și tranzacționate pe o piață reglementată sau în cadrul unui sistem alternativ de tranzacționare se transmite potrivit prevederilor legislației pieței de capital. Transferul dreptului de proprietate asupra acțiunii se înregistrează în registrul acționarilor sau, după caz, de societatea independentă care ține registrul acționarilor

#### **Art. 12. PIERDEREA ACTIUNILOR**

- 12.1. În cazul pierderii uneia sau mai multor documente care atestă calitatea de acționar, proprietarul va trebui să anunțe societatea și să facă public faptul prin presă. După 6 luni se va putea obține un duplicat al acțiunii.

### **CAPITOLUL IV CONDUCEREA SOCIETATII**

#### **13. FELURILE ADUNARII**

- 13.1. Adunarea Generală a Acționarilor este organul de conducere al societății care decide asupra

activității acesteia.

13.2. Adunările generale sunt ordinare și extraordinare și se vor ține la sediul societății sau în alt loc ce se va indica în convocare.

#### **Art. 14. ADUNAREA GENERALA ORDINARA**

14.1. Adunarea generala ordinară se întrunește cel puțin odată pe an în cel mult cinci luni de la încheierea exercițiului financiar

14.2. În afara de dezbaterile altor probleme înscrise la ordinea de zi adunarea generală ordinară este obligată:

- a. să discute, să aprobe sau să modifice situațiile financiare anuale, pe rapoartele prezentate de consiliul de administrație, de auditorul financiar, și să fixeze dividendul;
- b. să aleagă și să revoce membrii consiliului de administrație;
- c. să numească sau să demită auditorul financiar și să fixeze durata minimă a contractului de audit financiar;
- d. să fixeze renumerația convenită pentru exercițiul în curs membrilor consiliului de administrație și cenzorilor;
- e. să se pronunțe asupra gestiunii consiliului de administrație;
- f. să stabilească bugetul de venituri și cheltuieli și după caz programul de activitate pe exercițiul următor;
- g. să hotărască gajarea, închirierea sau desființarea uneia sau a mai multor unități ale societății.
- h. stabilește, dacă este cazul, dividendul brut pentru o acțiune. O dată cu stabilirea dividendului, adunarea generală a acționarilor va stabili și termenul în care acesta se va plăti acționarilor. Acest termen nu va fi mai mare de 6 luni de la data aprobării situației financiare anuale aferente exercițiului financiar încheiat.

#### **ART. 15. ADUNAREA GENERALA EXTRAORDINARA**

15.1. Adunarea generală extraordinară se întrunește de câte ori este nevoie a se lua o hotărâre pentru:

- a. fuziunea cu alte societăți sau divizarea societății;
- b. dizolvarea anticipată a societății;
- c. schimbarea formei juridice a societății;
- d. prelungirea duratei societății;
- e. majorarea capitalului social;
- f. reducerea capitalului social sau reîntregirea lui prin emisiune de noi acțiuni;
- g. emisiunea de obligațiuni;
- h. conversia acțiunilor dintr-o categorie în cealaltă;
- i. conversia unei categorii de obligațiuni în altă categorie sau în acțiuni;
- j. conversia acțiunilor nominative în acțiuni la purtător sau a acțiunilor la purtător în acțiuni nominative;
- k. orice altă modificare a actului constitutiv sau oricare altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea adunării generale extraordinare.

15.2. Adunarea generală extraordinară delegă consiliul de administrație exercițiul următoarelor atribuții:

- a. mutarea sediului societății;
- b. schimbarea obiectului de activitate secundar;
- c. înființarea sau desființarea unor sedii secundare: sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică, dacă prin actul constitutiv nu se prevede altfel

#### **Art. 16. CONVOCAREA ADUNARII GENERALE A ACTIONARILOR**

16.1. Adunarea generală se convoacă de către consiliul de administrație.

16.2. Convocarea adunării generale va fi publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a și într-unul din ziarurile de largă răspândire locală, respectându-se și celelalte dispoziții legale. Anunțul de convocare va cuprinde cel puțin elementele minime obligatorii potrivit reglementărilor legale în vigoare cu privire la: data, ora și locul desfășurării, ordinea de zi, acționarii care pot participa, numărul de telefon și fax de unde se pot obține informații suplimentare.

16.3. Consiliul de administrație este obligat să convoace adunarea la cererea acționarilor

reprezentand 5% din capitalul social si daca cererea cuprinde dispozitii ce intra in atributiile adunarii.

16.4 Hotararile adunarilor se iau prin vot deschis.

16.5 Votul secret este obligatoriu pentru alegerea si revocarea membrilor consiliului de administratie, pentru numirea, revocarea ori demiterea cenzorilor sau auditorilor financiari si pentru luarea hotararilor referitoare la raspunderea membrilor organelor de administrare, de conducere si de control ale societatii.

16.6 Un actionar poate fi reprezentat in adunarea generala de un alt actionar sau de o alta persoana ,in conditiile prevazute de lege,in baza unei imputerniciri acordate pentru respectiva adunare generala

16.7 Au dreptul de a cere introducerea unor noi puncte pe ordinea de zi unul sau mai multi actionari reprezentand, individual sau impreuna 5% din capitalul social.Cererile se inainteaza consiliului de administratie, in eel mult 15 zile de la publicarea convocarii, in vederea publicarii si aducerii la cunostiinta si celorlalti actionari. Ordinea de zi completata cu punctele propuse de actionari, ulterior convocarii,va fi publicata cu indeplinirea cerintelor prevazute pentru convocarea adunarii generale, eu eel putin 10 zile inaintea adunarii generale,la data mentionata in convocatorul initial.

## Art. 17. ORGANIZAREA ADUNARILOR GENERALE A ACTIONARILOR

17.1. Adunarea generala a actionarilor este prezidata de presedintele consiliului de administratie iar in lipsa acestuia de catre unul din administratori desemnat de presedinte.

17.2. Presedintele va desemna dintre actionari doi sau mai multi secretari care vor verifica prezenta actionarilor ~i vor intocmi procesul verbal al sedintei.

17.3. Procesul verbal se va scrie intr-un registru sigilat si parafat.

Procesul verbal va fi semnat de persoana care a prezidat sedinta ~i de secretar

## Art. 18. CONDITII DE VALIDITATE

18.1. Adunarea generala ordinara este valabil constituita ~i poate lua hotarari daca la prima convocare actionarii prezenti sau reprezentatii acestora detin eel putin 1/2 din capitalul social iar la a doua convocare oricare ar fi partea de capital reprezentata de actionarii prezenti.

18.2. Adunarea generala extraordinara este valabil constituita si poate lua hotarari daca la prima convocare prezenta actionarilor reprezinta 3/4 din capitalul social iar la a doua convocare reprezinta 1/2 din capitalul social.

18.3. Adunarea generala ordinara ia hotarari valabile cu majoritatea absoluta din capitalul social reprezentat iar adunarea generala extraordinara ia hotarari valabile cu votul unui numar de actionari care sa reprezinte eel putin jumătate din capitalul social in cazul primei convocari sau eel putin o treime din capitalul social la urmatoarea convocare.

18.4. Hotararile adunarii generale sunt obligatorii chiar ~i pentru actionarii absentii sau nereprezentati.

## CAPITOLUL V CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

### Art. 19. NUMIRE,ORGANIZARE

19.1. Societatea este administrata de un consiliu de administratie format din trei membri alesi in conditiile legii de adunarea generala a actionarilor pentru o perioada de patru ani cu posibilitatea revocarii fara motivare, pe baza hotararii adunarii generale a actionarilor.

19.2. Cand se creeaza un loc vacant in consiliul de administratie, adunarea generala a actionarilor numeste un nou administrator pentru completarea locului vacant. Pana la convocarea adunarii generale, in locul vacant poate fi numit un administrator provizoriu potrivit legii.

19.3. Consiliul de administratie este condus de un presedinte . Presedintele Consiliului de Administratie este ales de catre Consiliul de Administratie dintre membrii sai. Presedintele Consiliului de Administratie poate fi si Director General al societatii.

19.4. Consiliul de administratie se intruneste la sediul societatii ori de cate ori este necesar, la convocarea presedintelui sau 1/3 din numarul membrilor sai si ia decizii cu majoritatea simpla de voturi din numarul total al membrilor consiliului. El este prezidat de presedinte iar in lipsa acestuia de unul din administratori desemnat de presedinte. Presedintele numeste un secretar fie dintre membrii consiliului fie din afara acestuia.

19.5. Dezbaterile consiliului de administratie au loc conform ordinei de zi stabilite pe baza

proiectului comunicat de președinte cu cel puțin 15 zile înainte. Acestea se consemnează în procesul verbal al ședinței care se scrie într-un registru sigilat și parafat de președintele consiliului de administrație. Procesul verbal se semnează de persoana care a prezidat ședința și de către secretar.

19.6. Consiliul de administrație poate delega o parte din atribuțiile sale unui comitet de direcție.

19.7. Directorul general executiv conduce comitetul de direcție asigurând conducerea curentă a societății, ducerea la îndeplinire a hotărârilor adunărilor generale și ale consiliului de administrație.

19.8. În relațiile cu terții societatea este reprezentată de către președintele consiliului de administrație pe baza și în limitele împuternicirilor date de adunarea generală a acționarilor sau în lipsa lui de către unul din administratori desemnat de consiliu.

19.9. Membrii consiliului de administrație vor putea exercita orice act care este legat de administrarea societății în interesul acesteia în limita drepturilor care li se conferă.

19.10. Administratorii au obligația să pună la dispoziția acționarilor datele și actele solicitate, cu respectarea prevederilor legale.

19.11. Președintele și ceilalți membri ai consiliului de administrație, directorul general și directorii executivi răspund față de societate pentru prejudiciile rezultate din faptele lor ilicite, pentru abaterile de la actul constitutiv și pentru greșelile în administrarea societății.

## **Art. 20. ATRIBUȚIILE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE**

20.1. Consiliul de administrație are următoarele atribuții:

- a) stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
- b) stabilirea politicilor contabile și a sistemului de control financiar, precum și aprobarea planificării financiare;
- c) aprobă structura organizatorică a societății, sistemul și nivelul de salarizare;
- d) numește, revocă și supraveghează conducerea executivă a societății și stabilește atribuțiile la nivelul fiecărui director;
- e) aprobă regulamentul de organizare și funcționare;
- f) încheie acte de dobândire, înstrăinare, schimb sau constituire în garanție a unor active din categoria activelor imobilizate a căror valoare individuală sau cumulată pe durata unui exercițiu financiar nu depășește 20% din totalul activelor imobilizate, mai puțin creanțele;
- g) încheie contracte de închiriere precum și contracte de asociere cu persoane fizice și/sau juridice. Atunci când durata contractului este mai mare de un an, valoarea individuală sau cumulată a activelor față de același cocontractant sau persoană implicată ori afiliată nu va depăși 20% din valoarea totală a activelor imobilizate, mai puțin creanțele, la data încheierii actului juridic.
- h) încheie contracte de credit pentru finanțarea cheltuielilor de exploatare sau pentru finanțarea proiectelor de investiții fără ca valoarea individuală sau cumulată a creditelor de rambursat, inclusiv dobânzile, să depășească 15% din capitalul social vărsat;
- i) aprobă politicile firmei în domeniul cercetării și dezvoltării, asigurării calității produselor și protecției mediului;
- j) aproba orice tranzacție a societății cu o filiala reprezentând 5% sau mai mult din activele nete ale societății conform celor mai recente raportări financiare;
- k) prezintă și supune aprobării adunării generale a acționarilor raportul anual cu privire la activitatea societății și situațiile financiare pentru exercițiul încheiat precum și proiectul de buget pentru anul următor;
- l) organizează adunarea generală a acționarilor și asigură implementarea hotărârilor acesteia;
- m) rezolvă orice alte probleme stabilite de adunarea generală a acționarilor sau care privesc conducerea curentă a societății.

## **CAPITOLUL VI CONTROLUL SOCIETĂȚII**

### **Art. 21. CONTROLUL GESTIUNI**

21.1 Gestiunea societății este controlată de acționari și auditată de către auditori financiari, în condițiile prevăzute de lege.

## **CAPITOLUL VII**

## ACTIVITATEA SOCIETĂȚII

### Art. 22. PLATA ADMINISTRATORILOR SI A AUDITORULUI FINANCIAR

22.1 Indemnizația lunară a administratorilor și, a auditorului financiar este fixă și se stabilește de către adunarea generală a acționarilor pentru fiecare exercițiu financiar.

### Art. 23. CONTABILITATEA

23.1. Evidența economico-financiară și contabilitatea societății, precum și corespondența acesteia vor fi ținute în registre și documente deschise, operate și conservate conform normelor legale imperative și reglementărilor specifice incidente în considerarea obiectului social, cu observarea exigențelor de transparență și reflectare exactă și completă a situației patrimoniale sub aspect financiar, comercial și fiscal.

23.2. Exercițiul financiar începe la data de 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie ale aceluiași an. Primul exercițiu financiar începe la data când societatea dobândește personalitate juridică.

### Art. 24. DIVIDENȚELE

24.1. La încheierea exercițiului financiar anual se întocmesc situațiile financiare după normele prevăzute pentru societatea pe acțiuni. În urma aprobării lor de către adunarea generală a acționarilor, administratorii vor depune la registrul comerțului copii ale situațiilor financiare anuale, în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr. 82/1991, republicată spre a fi publicate.

24.2. Repartizarea profitului se va face de către adunarea generală a acționarilor cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

### Art. 25. AMORTIZAREA MIJLOACELOR FIXE

25.1 Consiliul de administrație stabilește în condițiile legii modul de amortizare a mijloacelor fixe.

## CAPITOLUL VIII MODIFICAREA FORMEI JURIDICE, DIZOLVAREA, LITIGIILE

### Art. 26. TRANSFORMAREA SOCIETATII

26.1. Societatea va putea fi transformată în altă formă de societate prin hotărârea adunării generale extraordinare a acționarilor.

26.2. Noua societate va îndeplini formalitățile de înregistrare și publicitate cerute de lege la înființarea societăților.

### Art. 27. DIZOLVAREA SOCIETATII

27.1 Dizolvarea societății se face în următoarele situații:

- a. imposibilitatea realizării obiectului;
- b. hotărârea adunării generale a acționarilor;
- c. falimentul;

d. diminuarea activului net sub 50% din capitalul social subscris în condițiile legii dacă adunarea generală a acționarilor nu a hotărât reducerea capitalului social cu un quantum cel puțin egal cu cel al pierderilor care nu au putut fi acoperite din rezerve sau dacă în acest interval activul net al societății nu a fost reconstituit până la nivelul unei valori cel puțin egale cu jumătate din capitalul social.;

- e. reducerea numărului acționarilor sub limita prevăzută de lege.

### Art. 28. LICHIDAREA SOCIETATII

28.1. În caz de dizolvare, societatea va fi lichidată, cu respectarea dispozițiilor legale.

28.2. Din momentul intrării în funcțiune a lichidatorilor mandatul administratorilor și directorilor încetează aceștia nemaiputând întreprinde noi operațiuni în numele societății.

28.3. Lichidarea societății și repartizarea activului social se fac în condițiile prevăzute de lege de către lichidatori numiți de adunarea generală a acționarilor, iar în cazul în care, din orice motive, nu se realizează majoritatea prevăzută de prezentul act constitutiv, de către tribunal, la cererea oricărui dintre acționari sau administratori.

## CAPITOLUL IX

### Art. 29. DISPOZITII FINALE

29.1. Prevederile prezentului act constitutiv se completeaza cu dispozitiile legale referitoare la societatile comerciale si poate fi modificat cu aprobarea adunarii generale extraordinare a actionarilor,

Intocmit la Bucuresti, in 3 exemplare originale, la data de 29.04.2020.  
Citit, aprobat si semnat.

**PRESEDINTE CONSILIU DE ADMINISTRATIE**  
RADUCANU DANIELA

